RPW/85225/2026-1P
EZD RP UMWP
Marta Bojarska (DO-U)
Data rejestracji: 2026-10-26
Data wpływu: 2026-10-26

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach
oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	Wsparcie realizacji działań na rzecz osób ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności w zakresie pozyskiwania oraz magazynowania i dystrybucji żywności, w tym wsparcie na rzecz osób ze środowisk kombatanckich

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta, forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Niewidomych Cywilnych Ofiar Wojny, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer KRS: 0000244879, Kod pocztowy: 80-308, Poczta: Gdańsk, Miejscowość: Gdańsk, ulica: Wita Stwosza 73, nr lokalu: 111, Województwo: pomorskie, Powiat: Gdańsk, Gmina: m. Gdańsk, adres e-mail: sncow.biuro@wp.pl, Numer telefonu: 666598828. Numer rachunku bankowego Millennium Bank 44 1160 2202 0000 0000 5069 4443.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Stefan Turzyński Adres e-mail: [redacted] Telefon nr: [redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wsparcie materialne i społeczne członków Stowarzyszenia.			
2. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	20.11.2026 r.	Data zakończenia	15.12.2026 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem zadania jest: wsparcie materialne, a także otoczenie troską, pamięcią i życzliwością osób należących do naszego Stowarzyszenia, które skupia osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym przeważnie w mocno podeszłym wieku, okaleczone przez pozostałe po wojnie miny i niewybuchy, oraz podczas bombardowań, które spowodowały utratę wzroku a często także okaleczenie innych części ciała. Niepełnosprawność, której doświadczyli przeważnie w bardzo młodym wieku uniemożliwiła normalną egzystencję a praca, którą mogli wykonywać była z reguły nisko płatna, co rzutuje na wysokość obecnych dochodów. Zamierzamy dotrzeć do naszych członków w okresie poprzedzającym święta Bożego Narodzenia ze świąteczną paczką. Chodzi nie tylko o wsparcie materialne, ale także i emocjonalne. Planujemy zakup produktów do przygotowania 20 paczek świątecznych na które chcemy przeznaczyć 5000 zł. (20 paczek po 250 zł.) i przygotujemy je jak i dostarczymy we własnym zakresie. Inflacja dotknęła produkty, które są wykorzystywane w paczkach świątecznych, w związku z czym wielu producentów i dostawców zwiększyło ceny swoich produktów co bezpośrednio wpłynęło na ich wyższą cenę, dlatego chcemy przeznaczyć 250 zł. na jedną paczkę. Nasze zadanie ma charakter ponadlokalny obejmuje powiaty: słupski, wejherowski, gdyński, miejski gdański,				

tczewski, starogardzki, kartuski, malborski. Nad realizacją projektu czuwać będą: Stefan Turzyński – Prezes Stowarzyszenia i [redacted] – wolontariusz.

---

[1] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	**Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)**	**Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**
Zakup artykułów do przygotowania paczek świątecznych.	20	Lista odbiorców paczek.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Stowarzyszenie Niewidomych Cywilnych Ofiar Wojny od początku działalności realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej co jest zgodne z założeniami naszego statutu. W ubiegłych latach otrzymywaliśmy dotacje na zadania publiczne z puli Wojewody Pomorskiego oraz z puli PFRON, które zostały rozliczone prawidłowo i w terminie. Prowadziliśmy działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – organizowaliśmy wsparcie rzeczowe, ponad lokalne imprezy sportowe wspierające aktywność osób niepełnosprawnych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup produktów do przygotowania paczek	5000.00	5000.00	0
2.	---------	0	0	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000.00	5000.00	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*;~~
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
STOWARZYSZENIA
Niewidomych Cywilnych Ofiar Wojny
Stefan Turzyński

CZŁONEK ZARZĄDU
STOWARZYSZENIA
Niewidomych Cywilnych Ofiar Wojny
SEKRETARZ-SKARBNIK
Władysław Hudziec

Data: 26-10-2026 r.

.....

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)