

Karta oceny formalnej wniosku aplikacyjnego nr ...

Dane JST

1. Pełna nazwa:
.....

Wymogi formalne

1. Czy wniosek złożono w terminie? Tak / Nie
2. Czy wniosek złożono na odpowiednim druku? Tak / Nie
3. Czy wniosek zawiera dane JST:
 - Pełna nazwa Tak / Nie
 - Dokładny adres Tak / Nie
 - NIP Tak / Nie
 - REGON Tak / Nie
 - Osoby upoważnione do zawarcia umowy Tak / Nie
 - Dane do przelewu Tak / Nie
 - Dane kontaktowe Tak / Nie
 - Dane pracownika/ pracowników JST Tak / Nie
4. Czy określono wnioskowaną kwotę pomocy finansowej? Tak / Nie
5. Czy wniosek określa planowany termin realizacji? Tak / Nie
6. Czy określono plan rzeczowo-finansowy? Tak / Nie
7. Czy wniosek zawiera deklarację wkładu finansowego? Tak / Nie
8. Czy deklaracja wkładu finansowego jest zgodna z zasadami? Tak / Nie
9. Czy wniosek zawiera właściwe podpisy? Tak / Nie
10. Czy wniosek jest kompletny? Tak / Nie

Sprawdzono pod względem formalnym (pracownik/ pracownicy DROŚ)	
Termin uzupełnienia braków formalnych	
Weryfikacja uzupełnień (pracownik/ pracownicy DROŚ)	