

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Piotra Augustyniaka „Pępek Świata” Forma prawna- Fundacja KRS 0000879926 NIP 9571130226 REGON 387999038 Adres siedziby Starowiejska 50, 80-534 Gdańsk, Polska Adres korespondencyjny Zofii Nałkowskiej 14/1 80-297 Borowiec Telefon 512 564 364 fundacjapepekswiata.pl Profil Facebook Fundacja Pępek Świata	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Mękal tel. 512 564 364 kontakt@fundacjapepekswiata.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Badamy w Pomorskim			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	5.12.2025	Data zakończenia	30.12.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Projekt „Badamy w Pomorskim” to inicjatywa o charakterze profilaktyczno-edukacyjnym, skierowana do pełnoletnich mieszkańców Gminy Stara Kiszewa. Celem zadania jest poprawa dostępu do specjalistycznych badań, zwiększenie świadomości zdrowotnej oraz promocja profilaktyki chorób nowotworowych i opieki okołoporodowej.

Jednodniowe wydarzenie zostanie zrealizowane w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Starej Kiszewie (ul. Wyzwolenia 12, powiat kościerski). W jego trakcie uczestnicy będą mogli skorzystać z bezpłatnych badań:

- USG piersi i węzłów chłonnych,
- USG 4D ciążowego oraz prenatalnego,
- indywidualnych konsultacji położniczych,
- pomiarów glikemii przygodnej, ciśnienia tętniczego i masy ciała (badania przesiewowe).

Szczególny nacisk położony zostanie na edukację i diagnostykę kobiet w ciąży oraz osób planujących rodzicielstwo. Uczestniczki będą miały możliwość wykonania nowoczesnego badania USG prenatalnego, które umożliwia wczesne wykrycie nieprawidłowości w rozwoju płodu. W poradni udostępniona zostanie również informacja edukacyjna o kalendarzu badań prenatalnych – dlaczego i kiedy należy je wykonywać oraz jaki mają wpływ na zdrowie matki i dziecka.

Dodatkowo, zarówno kobiety, jak i mężczyźni będą mogli wziąć udział w szkoleniu z wykonywania samobadania piersi i jąder, prowadzonym z użyciem specjalistycznych fantomów.

Każdy uczestnik otrzyma broszury informacyjne (przygotowane specjalnie na to wydarzenie) na temat profilaktyki onkologicznej i badań prenatalnych- terminów oraz konieczności ich wykonywania. Osoby, u których wykryte zostaną niepokojące wyniki badań, zostaną pokierowane do dalszej diagnostyki w odpowiednich placówkach medycznych.

Wydarzenie odbędzie się w formule dostępnej i przyjaznej dla wszystkich, z uwzględnieniem potrzeb osób z ograniczoną mobilnością.

Łącznie w ramach projektu wykonanych zostanie co najmniej 100 działań profilaktycznych – obejmujących badania, konsultacje i szkolenia. Projekt ma na celu nie tylko wykrywanie chorób, ale także budowanie nawyków troski o zdrowie i wspieranie lokalnej społeczności.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wydarzenia medycznego w powiecie kościerskim	1	Listy obecności uczestników, fotorelacja z wydarzenia
Przygotowanie broszury informacyjnej	1	Fotorelacja, faktura, załączenie projektu broszury do sprawozdania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Krótką charakterystyką oferenta

Fundacja Piotra Augustyniaka „Pępek Świata” została założona przez lekarza ginekologa Piotra Augustyniaka w 2021 roku. Głównym celem fundacji jest ułatwienie mieszkańcom województwa pomorskiego dostępu do specjalistycznych badań profi-laktycznych, wykonywanych przez specjalistów, bardzo dobrej jakości sprzętem. Badania prowadzimy w formie objazdowej, głównie z mniejszych miejscowości z utrudnionym dostępem do opieki medycznej. Naszą bazą są badania USG piersi i węzłów chłonnych oraz USG ciąży i prenatalne. W zależności od dostępnych środków i potrzeb do wydarzeń dołączamy również inne badania jak np. USG prostaty czy konsultacje z ortopedą, dermatologiem, psychologiem lub dietetykiem. Od 2023 roku organizujemy również kursy pierwszej pomocy przedmedycznej dla dzieci, dorosłych i seniorów, konferencje edukacyjne dla rodziców i przyszłych rodziców oraz kursy USG dla lekarzy z Ukrainy i położnych.

Doświadczenie w realizacji działań planowanych w ofercie

Przykładowe działania:

1. Projekt współfinansowany ze Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego

„Biała Sobota & Zdrowo i z głową”

Bezpłatne badania oraz konsultacje zorganizowane w trzech miejscowościach: Gdańsk, Starogard Gdański, Główny.

W ramach akcji wykonano: USG prenatalne, USG piersi, USG węzłów chłonnych, badanie KTG płodu, badanie poziomu cukru we krwi, konsultacje ginekologiczne, szkolenie z samobadania piersi dla kobiet, konsultacje psychologiczne, konsultacje dietetyczne, konsultacje z położną.

Badania USG i konsultacje ginekologiczne przeprowadził lek. med. spec. ginekolog- położnik Piotr Augustyniak.

Badania KTG płodu, badanie poziomu cukru we krwi, szkolenie z samobadania piersi wykonała położna Lucyna Kabat.

Konsultacje dietetyczne wraz z analizą masy ciała przeprowadziła dietetyk Maja Wojciechowicz.

Konsultacje psychologiczne przeprowadziła psycholog Katarzyna Olszewska.

Koordinacją wydarzenia oraz rejestracją pacjentek zajęła się Anna Mękal.

* „Biała Sobota & Zdrowo i z głową” w Głównych Termin- 14.11.2021 r.

Miejsce: Hala sportowa, ul. Skórzyńskiej 5, Główny

Akcja została przeprowadzana w godzinach: 9:00- 17:00.

liczba osób objętych działaniem: 28 :

USG piersi i węzłów chłonnych- 19,

USG 4D prenatalne- 9,

KTG płodu/ konsultacje z położną- 22,

konsultacje psychologiczne - 1,

konsultacje dietetyczne- 20 ,

badanie poziomu cukru we krwi- 20.

* „Biała Sobota & Zdrowo i z głową” w Gdańsku Termin- 20.11.2021 r.

Miejsce: Przychodnia Starmed, ul. Starowiejska 50, Gdańsk

Akcja została przeprowadzana w godzinach: 9:00- 18:00.

liczba osób objętych działaniem: 42 :

USG piersi i węzłów chłonnych- 31,

USG 4D prenatalne- 11,

KTG płodu/ konsultacje z położną- 25,

konsultacje psychologiczne - 0,

konsultacje dietetyczne- 21,

badanie poziomu cukru we krwi- 21.

2. Akademia Porodu i Zdrowia Kobiety / Академія Пологів і Здоров'я Жінки

Termin-od: 2022-07-25 do: 2022-12-14

Akcja została przeprowadzona na kilku płaszczyznach: nagranie video kursu szkoły rodzenia, przygotowanie poradników oraz wykładów w polskiej i ukraińskiej wersji językowej, wykłady i konsultacje w dwóch lokalizacjach, z asystą tłumacza, dwie Białe Soboty.

Spotkania w formie wykładu i konsultacji w Gdańsku i Kościerzynie realizowano w terminie:

2022-09-21

2022-12-14

Opis: Wykład oraz spotkanie z położną, dietetykiem, psychologiem oraz ginekologiem mówiącym po ukraińsku.

W trakcie wykładu zostały zaprezentowane elementy materiału wideo „Przyśpieszony kurs szkoły rodzenia” z przerwą na pytania od uczestniczek spotkania. W wykładach i konsultacjach wzięło udział 74 kobiety.

Dwie Białe Soboty w Gdańsku i Starogardzie Gdańskim Zrealizowano w terminie:

2022-09-21 – 2022-12-14

Przeprowadzenie:

- badania USG piersi i węzłów chłonnych,

- badania USG tarczycy,

- badania USG ciążowe/ prenatalne,

- indywidualne konsultacje z lekarzem,

z badań USG skorzystało 136 pacjentek.

3. Biała Sobota w Skarszewach dla podopiecznych Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Skarszewach

ul. Kościarska 11a, Skarszewy

Czas realizacji: 19.02.2022

Zadanie dotyczyło przeprowadzenia badań:

USG piersi,

USG węzłów chłonnych,

USG 3D i 4D ciążowego/ prenatalnego dla kobiet ciężarnych,

pomiar ciśnienia tętniczego,

kontrola masy ciała,

konsultacje z psychologiem,

szkolenie z wykonania samobadania piersi.

Liczba przebadanych pacjentek:

łącznie 49 kobiety

4. Biała Sobota w Gminie Stara Kiszewa

Miejsce realizacji:

Gminny Ośrodek Zdrowia w Starej Kiszewie ul. Wyzwolenia 12

Czar realizacji:

dwa terminy

10.06.2023 r.

21.10.2023 r.

Zadanie dotyczyło przeprowadzenia badań:

USG piersi,

USG węzłów chłonnych,

USG 3D i 4D ciążowego/ prenatalnego dla kobiet ciężarnych,

pomiar ciśnienia tętniczego,

kontrola masy ciała,

konsultacje z położną,

szkolenie z wykonania samobadania piersi.

Liczba przebadanych pacjentek:

łącznie 62 kobiety

5. Biała Sobota w Gminie Osiek

Termin- 7.10.2023 r.

Miejsce: Gminny Ośrodek Zdrowia w Osieku ul. Wyzwolenia 23.

Badania wykonywane w trakcie akcji: USG prenatalne, USG piersi, USG węzłów chłonnych, konsultacje ginekologiczne, szkolenie z samobadania piersi.

Ilość pacjentek: 53

łącznie przebadano 53 pacjentki, 3 z nich były to pacjentki w ciąży.

6. Kobieta w Zdrowiu - program profilaktyczny dla kobiet w Powiecie Gdańskim

Termin: 16.03.2024

Miejsce: Kolbudy, Przychodnia Rodzinna ul. Przedszkolna 28.

Badania: USG piersi, USG węzłów chłonnych, USG 3D i 4D ciążowego/ prenatalnego dla kobiet ciężarnych, konsultacje z urofizjoterapeutką, konsultacje z dietetykiem. szkolenie z samobadania piersi.

Ilość pacjentów, którzy skorzystali z badań i konsultacji 143 osoby.

Program finansowany ze środków Starostwa Powiatowego ul. Wojska Poleskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański

Zasoby, które będą wykorzystane do realizacji zadania

Zasoby kadrowe

1. Piotr Augustyniak- ginekolog- położnik, 30 letnie doświadczenie zawodowe, specjalizuje się głównie w prowadzeniu ciąży. Jest również założycielem i fundatorem Fundacji Pępek Świata.

2. Lucyna Kabat -położna, pracownik Fundacji zaangażowana w realizację Białych Sobót oraz inne działania.

3. Anna Mękał- prezes fundacji, wykonywanie grafik, promocja, koordynatorka Białych Sobót oraz innych działań fundacji. Absolwentka Akademii Morskiej w Gdyni na kierunku Marketing i Zarządzanie

4. Joanna Radomska- wolontariuszka Fundacji.

Zasoby rzeczowe

biuro, strona internetowa, media społecznościowe Facebook oraz Instagram, ulotki, 2 komputery, drukarka, skaner, telefon samochodowy, dodatkowe sprzęty: wagi do analizy składu ciała, ciśnieniomierze, aparat USG.

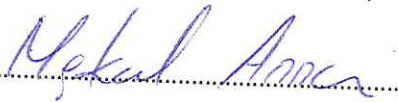
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Badania USG piersi i węzłów chłonnych	2500	2500	
2.	Badania USG ciążowe i prenatalne 4D	1500	1500	
3.	Konsultacje położnicze	1500	1500	
4.	Przygotowanie i druk broszury informacyjnej, minimum 100 szt.	1000	1000	
5.	Szkolenie z wykonywania samobadania piersi i jąder, badania przesiewowe	2000	2000	
6.	Rejestracja uczestników i koordynacja projektu	1000	1000	
7.	Obsługa księgowa projektu	500	500	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000	10 000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.


.....
.....

Data 6.11.2015

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

FUNDACJA PIOTRA AUGUSTYNIAKA
"PĘPEK ŚWIATA"

ul. STAROWIEJSKA nr 50, 80-534 GDAŃSK
KRS: 0000879926 NIP: 9571130226

STATUT
FUNDACJI PIOTRA AUGUSTYNIAKA
„PEPEK ŚWIATA”

Tekst jednolity statutu z dnia 28.02.2024 r.

*Załącznik nr 1 do uchwały Zarządu z dnia
26.02.2024r.*

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Statut, zwany dalej Statutem, określa zasady działania Fundacji ustanowionej przez lek. med. Piotra Augustyniaka (zwanego dalej **Fundatorem**) mocą aktu notarialnego z dnia 30 października 2020 r. sporządzonego przez Notariusza Edytę Gramatowską w Kancelarii Notarialnej w Starogardzie Gdańskim Rep. A nr 12149/2020.
2. Fundacja została ustanowiona na czas nieoznaczony.
3. Fundacja jest organizacją pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1057).
4. Fundacja może prowadzić Przedsiębiorstwo Społeczne w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 1812 z późn. zm.).”

§ 2. Nazwa Fundacji

1. Fundacja działa pod nazwą Fundacja Piotra Augustyniaka „Pepek Świata”.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

§ 3. Siedziba Fundacji

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Gdańsk.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

§ 4. Cele Fundacji

Fundacja została ustanowiona w celu prowadzenia działalności w zakresie:

1. ochrony i promocji zdrowia, w tym w szczególności w zakresie opieki prenatalnej
2. nauki i edukacji związanej z opieki prenatalna
3. działalności na rzecz macierzyństwa i rodzicielstwa
4. zapobiegania otyłości wśród kobiet
5. działalności charytatywnej,
6. realizacji usług społecznych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2022r. poz. 1812 z późn. zm.),
7. działalności na rzecz integracji cudzoziemców i popularyzacja wiedzy o krajach ich pochodzenia,

8. aktywizacji zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
9. podnoszenia kwalifikacji zawodowych, szczególnie personelu medycznego,
10. działania aktywizującego dzieci i młodzież,
11. działania na rzecz zapobiegania przemocy,
12. pomocy zwierzętom

§ 5. Zasady, formy i zakres działalności Fundacji

1. Fundacja realizuje cele w szczególności przez:
 - a. organizowanie, przeprowadzanie lub finansowanie badań prenatalnych i profilaktycznych dla kobiet w ciąży oraz innej działalności leczniczej,
 - b. organizowanie i nabywanie sprzętu medycznego służącego opiece prenatalnej i działalności leczniczej,
 - c. wsparcie organizacyjne, merytoryczne, rzeczowe lub finansowe instytucji i placówek prowadzących działalność w zakresie opieki prenatalnej,
 - d. organizowanie lub udział w inicjatywach mających na celu rozpowszechnianie i propagowanie wiedzy o opiece prenatalnej, w tym promowanie badań prenatalnych, prowadzenie akcji szkoleniowych i informacyjnych,
 - e. organizowanie spotkań i wydarzeń służących wymianie doświadczeń osób i podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z celami Fundacji,
 - f. świadczenie pomocy materialnej i rzeczowej na rzecz matek, dzieci i rodzin,
 - g. działalność wydawniczą,
 - h. współpraca ze środkami masowego przekazu,
 - i. działalność w mediach społecznościowych,
 - j. współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi, zakładami opieki zdrowotnej, organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi działającymi w zakresie objętym celami Fundacji,
 - k. organizowanie i obsługa eventów medycznych/zdrowotnych,
 - l. pośrednictwo w sprzedaży hurtowej i detalicznej,
 - ł. organizowanie szkoleń z zakresu opieki i edukacji medycznej,
 - m. produkcja świec i grafik pamiątkowych służących działalności statutowej,
 - n. przygotowanie ekspozycji towarów,
 - o. inne działania w zakresie realizacji celów statutowych.
2. Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady i filie oraz spółki i inne jednostki organizacyjne w kraju i za granicą, a także przystępować do spółek, spółdzielni lub innych instytucji już istniejących zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa polskiego lub państwa trzeciego. Fundacja może nadawać oddziałom, zakładom i filiom odrębne regulaminy określające zasady ich działania.

3. Dla osiągnięcia swych celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, realizujących cele tożsame z celami statutowymi Fundacji.
4. Do realizacji celów statutowych Fundacja może zatrudniać pracowników oraz angażować stażystów lub wolontariuszy.
5. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona jako działalność odpłatna lub nieodpłatna.

§ 6. Właściwy Minister

Właściwym Ministrem jest minister do spraw ochrony zdrowia

§ 7. Majątek

1. Majtek Fundacji stanowią fundusz założycielski wniesiony przez Fundatora, tj. wkład pieniężny w kwocie 20.000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych), oraz majątek nabyty w czasie działalności, tj.:
 - 1) dotacje, subwencje i granty,
 - 2) środki ze zbiorów, imprez publicznych, aukcji, w tym akcji internetowych, loterii oraz akcji charytatywnych,
 - 3) darowizny, spadki, i zapisy,
 - 4) środki z majątku ruchomego i nieruchomego, dywidendy, dochody z papierów wartościowych,
 - 5) odsetki bankowe,
 - 6) dochody z majątku Fundacji,
 - 7) środki z działalności odpłatnej,
 - 8) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację,
 - 9) inne rzeczy i środki finansowe,
 - 10) dochody z odpłatnej działalności pożytku publicznego.
2. W celu pozyskania środków na realizację celów statutowych Fundacja może prowadzić zbiórki pieniędzy za pośrednictwem portali społecznościowych lub inne zbiórki publiczne.
3. Fundacja chroni swój majątek. Fundacja może we własnym zakresie ubezpieczać składniki majątku Fundacji, także te oddane do korzystania osobom trzecim.
4. Majtek pochodzący ze spadków lub darowizn może być przeznaczony na dowolny cel statutowy Fundacji, o ile spadkodawca lub darczyńca nie zastrzegł inaczej.
5. W razie powołania Fundacji do dziedziczenia, Fundacja przyjmuje spadek z dobrodziejstwem inwentarza, chyba że celowe i uzasadnione jest odrzucenie spadku.
6. a/ Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego

stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

b/ Zabrania się przekazywania jej majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c/ Zabrania się wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,

d/ Zabrania się zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

7. Fundacja zobowiązuje się do przestrzegania zakazu:

a) przekazywania lub wykorzystywania majątku organizacji na rzecz członków, pracowników, członków organów organizacji oraz osób im bliskich na innych zasadach niż w stosunku do osób niezwiązanych z organizacją,

b) udzielania pożyczek członkom, członkom organów organizacji, pracownikom lub ich rodzinom,

c) dokonywania na innych zasadach, niż w oparciu o porównywanie ofert, zakupów towarów i usług u przedsiębiorców, w których uczestniczą członkowie organizacji, organów organizacji, pracownicy, a także członkowie rodzin wyżej wymienionych osób,

d) wykorzystywania majątku organizacji przez jej członków, członków jej organów, pracowników lub ich rodzin na zasadach innych niż w stosunku do innych osób.”

§ 8. Organy Fundacji

Organami Fundacji są: Zarząd oraz Komisja Rewizyjna.

§ 9. Skład i organizacja Zarządu

1. W skład Zarządu wchodzi od 1 do 2 członków, w tym Prezes Zarządu i Wiceprezes Zarządu. Członkiem Zarządu może być Fundator.

2. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieoznaczony.

3. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje nieodpłatnie lub odpłatnie. Decyzję o przyznaniu wynagrodzenia podejmuje Fundator.

4. Członkowie Zarządu Fundacji mogą być zatrudnieni przez Fundację na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. Do zawarcia takiej umowy w imieniu Fundacji uprawniony jest Fundator.

5. Zarząd może udzielać osobom trzecim pełnomocnictwa do reprezentowania Fundacji.

6. Zarząd sporządza sprawozdania finansowe Fundacji oraz sprawozdania z działalności Fundacji oraz w przypadku uzyskania pozytywnej opinii Komisji Rewizyjnej je zatwierdza.

§ 10. Sposób powoływania Zarządu

1. Członków Zarządu powołuje — ze wskazaniem powierzonej funkcji — i odwołuje Fundator, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. W przypadku wygaśnięcia uprawnień Fundatora, Prezes Zarządu jest uprawniony do powoływania i odwoływania Wiceprezesa Zarządu, a w razie rezygnacji z Zarządu — do wskazania swojego następcy. W przypadku braku wskazania następcy, Wiceprezes Zarządu staje się Prezesem Zarządu.
3. Mandat członka Zarządu wygasa z chwilą śmierci, utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych, rezygnacji lub odwołania.
4. Członkami zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 11. Kompetencje i sposób działania Zarządu

1. Zarząd prowadzi sprawy Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do reprezentowania Fundacji uprawniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.
3. Jeżeli Zarząd jest wieloosobowy, to podejmuje on decyzje w formie uchwał.
4. Zarząd podejmuje uchwały większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Prezesa Zarządu.
5. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na posiedzeniach, za pośrednictwem środków komunikacji bezpośredniej albo z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
6. Zarząd sporządza sprawozdania finansowe Fundacji oraz sprawozdania z działalności Fundacji oraz w przypadku uzyskania pozytywnej opinii Komisji Rewizyjnej je zatwierdza.
7. W umowach jak i sporach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu Fundację reprezentuje drugi członek Zarządu, a w przypadku umów i sporów pomiędzy Fundacją a wszystkimi Członkami Zarządu – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
8. Zarząd jest zobowiązany co najmniej raz w roku, nie później niż w terminie 1 miesiąca przed dniem zatwierdzenia sprawozdania finansowego, przeprowadzić spotkanie konsultacyjne dotyczące informacji o działalności i sytuacji ekonomicznej Fundacji oraz przewidywanych w tym zakresie kierunkom zmian, celem wyrażenia opinii w tym zakresie. Ponadto przedmiotem takiego spotkania winno być zaopiniowanie regulaminu pracy i zasad organizacji pracy oraz proponowanych zmian w tych dokumentach a także opiniowanie planowanych działań Fundacji, w szczególności podejmowanych na rzecz reintegracji społecznej i zawodowej.
9. Wnioski i opinia ze spotkania konsultacyjnego przedstawiona przez pracowników winny być przedstawione na najbliższym posiedzeniu Zarządu i podlegać omówieniu.

Zarząd jest zobowiązany przedstawić pracownikom Fundacji oraz Fundatorowi pisemną informację o wykorzystaniu tych wniosków i opinii.

10. W spotkaniu informatycznym, o którym mowa w pkt 8 uczestniczą wszyscy pracownicy zatrudnieni w Fundacji. Pracownicy w wyborach powszechnych wybierają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy pracowników, swojego Przedstawiciela.
11. Przedstawiciel pracowników posiada prawo głosu doradczego na zebraniu Zarządu zatwierdzającym sprawozdanie finansowe Fundacji i sprawozdanie z działalności Fundacji.

§ 11a. Skład i organizacja Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch do trzech członków.
3. W skład Komisji Rewizyjnej z mocy statutu wchodzi Fundator, o ile nie jest Członkiem Zarządu Fundacji.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej może być pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
5. Członków Komisji Rewizyjnej powołują Fundator.
6. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka, lub jego odwołania przez Fundatora.
7. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej kieruje pracami Komisji, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Komisji.
8. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.

§ 11 b. Sposób działania Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Komisję Rewizyjną zwołuje Przewodniczący Komisji z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie.
3. W posiedzeniu Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć członkowie innych organów Fundacji, kierownicy jednostek organizacyjnych, pracownicy Fundacji oraz inne zaproszone osoby z głosem doradczym.
4. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 11 c. Zadania Komisji Rewizyjnej

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1. Ocena pracy Zarządu.
2. Opiniowanie corocznych sprawozdań finansowych Fundacji oraz sprawozdań z

działalności Fundacji w danym roku.

3. Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji.

4. Kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji.

5. Nadzór nad działalnością Fundacji.

§ 11 d. Uprawnienia Komisji Rewizyjnej

Komisja Rewizyjna w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,

2. dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.”

§ 12. Fundator

1. Fundatorowi przysługują prawa i obowiązki określone w Statucie.

2. Fundator może przenieść prawa i obowiązki przysługujące Fundatorowi na osoby trzecią, zwany dalej Następcą Fundatora.

3. Oświadczenie Fundatora o przeniesieniu jego praw i obowiązków na Następcę Fundatora wymaga formy pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym lub aktu notarialnego.

4. Fundator może ustanowić Następcę Fundatora na wypadek zdarzeń, o których mowa w ust. 5 pkt. 1-2 poniżej.

5. Prawa i obowiązki Fundatora określone w Statucie wygasają:

1) z chwilą złożenia przez Fundatora, w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi lub formie równowaznej w przypadku składania oświadczenia za granicą, oświadczenia o rezygnacji z wykonywania praw i obowiązków Fundatora,

2) utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych albo śmierci Fundatora,

3) niewykonywania przez Fundatora uprawnień i obowiązków określonych w Statucie, przez które należy rozumieć brak aktywności lub brak odpowiedzi, mimo co najmniej 4 pisemnych wezwań ze strony Zarządu.

6. Postanowienia Statutu dotyczące Fundatora mają odpowiednie zastosowanie do Następcy Fundatora.

7. W przypadku wygaśnięcia uprawnień Fundatora i braku Następcy Fundatora ich prawa, postanowienia Statutu, które wymagają zgody lub oświadczenia Fundatora, tracą moc.

8. Niezależnie od praw i obowiązków określonych w Statucie Fundator może być pracownikiem Fundacji lub może świadczyć na jej rzecz odpłatne lub nieodpłatne usługi.

9. Fundator może wykonywać prawa i obowiązki określone w Statucie przez pełnomocnika.

§ 13. Dopuszczalność i warunki połączenia z inną fundacją

Dopuszczalne jest połączenie z inną fundacją, jeżeli prowadzi ona działalność w zakresie zgodnym z celami Fundacji. Połączenie z inną fundacją i warunki takiego połączenia wymagają uprzedniej pisemnej zgody Fundatora.

§ 14. Dopuszczalność zmiany celów Fundacji lub statutu

1. Zmiana Statutu jest dopuszczalna.
2. Zmiany Statutu mogą dotyczyć w szczególności zasad działalności Fundacji, w tym zasad prowadzenia działalności gospodarczej, organów Fundacji i zasad ich działania, praw i obowiązków Fundatora, postanowień dotyczących majątku Fundacji oraz dostosowania Statutu do wymagań warunkujących ubieganie się o status organizacji pożytku publicznego wynikających z ustawy, o której mowa w § 1 ust. 3 Statutu.
3. Dopuszczalna jest zmiana celów Fundacji, pod warunkiem, że nie dotyczy ona działalności w zakresie ochrony i promocji zdrowia, tj. rezygnacji z prowadzenia tej działalności. Zmiana celów Fundacji wymaga zmiany Statutu.
4. Zmiany Statutu dokonuje Zarząd jednomyślnie. Zmiany te wymagają uprzedniej pisemnej zgody Fundatora.

§ 15. Działalność gospodarcza

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) 14.13.Z - Produkcja pozostałej odzieży wierzchniej,
 - 2) 14.14.Z - Produkcja bielizny,
 - 3) 14.19.Z - Produkcja pozostałej odzieży i dodatków do odzieży,
 - 4) 20.41.Z - Produkcja mydła i detergentów, środków myjących i czyszczących,
 - 5) 20.42.Z - Produkcja wyrobów kosmetycznych i toaletowych,
 - 6) 32.50.Z Produkcja urządzeń, instrumentów oraz wyrobów medycznych, włączając dentystyczne,
 - 7) 32.99.Z - Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 8) 46.16.Z - Działalność agentów zajmujących się sprzedażą wyrobów tekstylnych, odzieży, wyrobów futrzarskich, obuwia i artykułów skórzanych,
 - 9) 46.42.Z Sprzedaż hurtowa odzieży i obuwia,
 - 10) 46.45.Z - Sprzedaż hurtowa perfum i kosmetyków,
 - 11) 46.46.Z - Sprzedaż hurtowa wyrobów farmaceutycznych i medycznych,
 - 12) 47.19.Z - Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,

- 13) 47.51.Z – Sprzedaż detaliczna wyrobów tekstylnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 14) 47.59.Z – Sprzedaż detaliczna mebli, sprzętu oświetleniowego i pozostałych artykułów użytku domowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 15) 47.61.Z – Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 16) 47.62.Z – Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 17) 47.71.Z – Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 18) 47.74.Z – Sprzedaż detaliczna wyrobów medycznych, włączając ortopedyczne, prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - 19) 47.91.Z – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
 - 20) 47.99.Z – Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,
 - 21) 68.10.Z – Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
 - 22) 68.20.Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
 - 23) 68.32.Z – Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
 - 24) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych,
 - 25) 77.11.Z – Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek,
 - 26) 77.39.Z – Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej nie sklasyfikowanych,
 - 27) 81.21.Z – Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych,
 - 28) 81.29.Z – Pozostałe sprzątanie,
 - 29) 82.11.Z – Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura,
 - 30) 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
 - 31) 82.92.Z – Działalność związana z pakowaniem,
3. Dochody z działalności gospodarczej będą przeznaczone na realizację celów statutowych Fundacji.
 4. Decyzje dotyczące sposobu i zakresu prowadzenia działalności gospodarczej podejmuje Zarząd.
 5. Zarząd przeznaczy na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiednie środki finansowe, jednak nie mniej niż 1.000 zł Po przeznaczeniu określonej kwoty na prowadzenie działalności gospodarczej, suma środków przeznaczonych na

prorowadzenie działalności statutowej na rachunku bankowym Fundacji nie może być niższa niż 50% funduszu założycielskiego określonego w § 7 ust. 1 Statutu.

6. Działalność gospodarcza jest dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego prowadzonej przez Fundację.
7. Nadwyżka przychodów nad kosztami z działalności gospodarczej przeznaczona jest na działalność pożytku publicznego.

§ 16 Działalność Pożytku Publicznego

1. Fundacja może prowadzić nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

- 1) 58.11.Z – Wydawanie książek;
- 2) 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza,
- 3) 72.19.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
- 4) 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej,
- 5) 74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 6) 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
- 7) 86.90.E – Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 8) 94.12.Z – Działalność organizacji profesjonalnych,
- 9) 96.04.Z – Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej,

2. Fundacja może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

- 1) 47.63.Z – Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 2) 63.11.Z – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,
- 3) 66.19.Z – Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe
- 4) 78.10.Z – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
- 5) 78.30.Z – Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników,
- 6) 85.51.Z – Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych rekreacyjnych,
- 7) 86.21.Z – Praktyka lekarska ogólna,
- 8) 86.22.Z – Praktyka lekarska specjalistyczna,
- 9) 86.90.A – Działalność fizjoterapeutyczna,
- 10) 86.90.C – Praktyka pielęgniarek i położnych,

- 11) 86.90.D – Działalność paramedyczna,
 - 12) 93.29.B – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 13) 96.04.Z – Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej,
3. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

§ 17. Likwidacja Fundacji

1. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd jednomyślnie za uprzednią pisemną zgodą Fundatora, a po wygaśnięciu uprawnień Fundatora — samodzielnie.
2. Likwidatorami Fundacji są dotychczasowi członkowie Zarządu, chyba że powołają oni innych likwidatorów.
3. W okresie likwidacji Fundacji, po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu spłaty zobowiązań Fundacja może przenieść odpłatnie lub nieodpłatnie majątek Fundacji na rzecz innych organizacji prowadzących działalność w zakresie ochrony zdrowia i istniejących nie krócej niż 2 lata.
4. Środki majątkowe Fundacji po jej likwidacji mogą być przeznaczone wyłącznie na rzecz innych organizacji prowadzących działalność w zakresie ochrony zdrowia i istniejących nie krócej niż 2 lata.

Tekst jednolity statutu z dnia 22.02.2024 r.

Prezes Zarządu - Anna Mękal

Anna Mękal

Wiceprezes Zarządu - Piotr Augustyniak

Piotr Augustyniak

Mękal

FUNDACJA PIOTRA AUGUSTYNIAKA
"PEPEK ŚWIATA"
ul. STAROWIEJSKA nr 50, 80-534 GDAŃSK
KRS: 0000879926 NIP: 9571130226

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 06.11.2025 godz. 20:43:36

Numer KRS: 0000879926

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	22.01.2021		
Ostatni wpis	Numer wpisu	14	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	RDF/742362/25/880	
	Oznaczenie sądu	SYSTEM	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 387999038, NIP: 9571130226
3.Nazwa	FUNDACJA PIOTRA AUGUSTYNIKA "PĘPEK ŚWIATA"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat GDAŃSK, gmina GDAŃSK, miejsc. GDAŃSK
2.Adres	ul. STAROWIEJSKA, nr 50, lok. ---, miejsc. GDAŃSK, kod 80-534, poczta GDAŃSK, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	KONTAKT@FUNDACJAJEPEKSWIATA.PL
4.Adres strony internetowej	FUNDACJAJEPEKSWIATA.PL
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	18.11.2020 R.
	2	26.02.2024 R., ZMIENIONO PUNKT 1, PAR.5 PKT.1, PAR. 8, PAR. 9 PUNKT.1, PAR.11 PKT.6, PAR. 15 PKT.2, PAR. 16, DODANO NOWE: PAR. 1 PKT.4, PAR 4 PKT.6,7,8,9,10,11,12 , PAR.7

•	PKT.1 PPKT.10, PAR.7 PKT 6,7 , PAR.11 PKT. 7,8,9,10,11, PAR.11A, PAR. 11B, PAR. 11C, PAR. 11D, PAR. 15 PKT.6,7 , PAR.17 .
3	20.05.2024 ZMIENIONO PAR. 4 I 5

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	MINISTER DS. OCHRONY ZDROWIA ORAZ PREZYDENT M. GDAŃSKA

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA FUNDACJI UPRAWNIONY JEST KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU SAMODZIELNIE	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	MĘKAL
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	89061401405, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	AUGUSTYNIAK
	2.Imiona	PIOTR JAN
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	66022312293, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RYCHLIK
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	75091207083, -----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PLASZKO TYNDZIK
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	79120803710, -----

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	11.08.2022	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	2	06.06.2024	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
	3	24.09.2024	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	4	25.06.2025	OD 01.01.2024 DO 31.12.2024
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	2	*****	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
	3	*****	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	4	*****	OD 01.01.2024 DO 31.12.2024

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	1.OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA, W TYM W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE OPIEKI PRENATALNEJ, 2.NAUKA I EDUKACJA ZWIĄZANA Z OPIEKĄ PRENATALNĄ, 3.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ MACIERZYŃSTWA I RODZICIELSTWA, 4.ZAPOBIEGANIE OTYŁOŚCI WŚRÓD KOBIET, 5.DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA, 6.REALIZACJA USŁUG SPOŁECZNYCH W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 5 SIERPNIA 2022 ROKU O EKONOMII SPOŁECZNEJ (DZ. U. Z 2022R. POZ. 1812 Z PÓŹN. ZM.), 7.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI CUDZOZIEMCÓW I POPULARYZACJA WIEDZY O KRAJACH ICH POCHODZENIA, 8.AKTYWIZACJA ZAWODOWA OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, 9.PODNOSZENIE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, SZCZEGÓLNIE PERSONELU MEDYCZNEGO, 10.DZIAŁANIA AKTYWIZUJĄCE DZIECI I MŁODZIEŻ, 11.DZIAŁANIA NA RZECZ ZAPOBIEGANIA PRZEMOCY, 12.POMOC ZWIERZĘTOM, 13.POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB, 14.OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA, W TYM DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZA W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 15 KWIEŹNIA 2011 R. O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ (DZ.U. Z 2022 R. POZ. 633, Z PÓŹN.
-----------------	--

	ZM.), 15.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, 16.PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY, 17.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM, 18. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH, 19.WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ, 20.RATOWNICTWO I OCHRONA LUDNOŚCI, 21.PROMOCJA I ORGANIZACJA WOŁONTARIATU, 22.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZINY, MACIERZYŃSTWA, RODZICIELSTWA, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA, 23.PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM, 24.DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ PODMIOTÓW EKONOMII SPOŁECZNEJ I PRZEDSIĘBIORSTW SPOŁECZNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 SIERPNIA 2022 R. O EKONOMII SPOŁECZNEJ (DZ. U. Z 2022R., POZ. 1812 I 2140), 25.PODTRZYMYWANIE I UPOWSZECHNIANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ, 26.DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, 27.DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE OBRONNOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I ROZWÓJ SIŁ ZBROJNYCH.
--	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	47, 63, Z, SPRZEDAŻ DETALICZNA NAGRAŃ DŹWIĘKOWYCH I AUDIOWIZUALNYCH PROWADZONA W WYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH
	2	63, 11, Z, PRZETWARZANIE DANYCH; ZARZĄDZANIE STRONAMI INTERNETOWYMI (HOSTING) I PODOBNA DZIAŁALNOŚĆ
	3	66, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA USŁUGI FINANSOWE, Z WYŁĄCZENIEM UBEZPIECZEŃ I FUNDUSZÓW EMERYTALNYCH
	4	78, 10, , DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSZUKIWANIEM MIEJSC PRACY I POZYSKIWANIEM PRACOWNIKÓW
	5	78, 30, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z UDOSTĘPNIANIEM PRACOWNIKÓW
	6	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	7	86, 21, Z, PRAKTYKA LEKARSKA OGÓLNA
	8	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
	9	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
	10	86, 90, C, PRAKTYKA PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
	11	86, 90, D, DZIAŁALNOŚĆ PARAMEDYCZNA
	12	93, 29, B, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA
	13	96, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	58, 11, Z, WYDAWANIE KSIĄŻEK
	2	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA
	3	72, 19, Z, BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE POZOSTAŁYCH NAUK PRZYRODNICZYCH I TECHNICZNYCH
	4	73, 20, Z, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ
	5	74, 90, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA
	6	85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ
	7	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA

8	94, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI PROFESJONALNYCH
9	96, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1. Dzień kończący pierwszy rok obrotowy,
za który należy złożyć sprawozdanie
finansowe

31.12.2021

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 06.11.2025

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM



FUNDACJA PIOTRA AUGUSTYNIKA
"PEPEK ŚWIATA"
ul. STAROWIEJSKA nr 50, 80-534 GDAŃSK
KRS: 0000879926 NIP: 9571130226