

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

URZĄD MARSZAŃKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
KANCELARIA OGÓLNA

WPLYNEŁO 2024 -11- 14

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	nr z rejestru przesyłek wpływających <b>Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego</b> Podpis .....
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	<i>ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej</i>

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: Powerful Foundation, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0001135276, Kod pocztowy: 81- 257, Poczta: Gdańsk, Miejscowość: Gdańsk, Ulica: Słowackiego , Numer posesji: 75, Numer lokalu: 20, Województwo: pomorskie, Powiat: Gdańsk, Gmina: m. Gdańsk, Adres e-mail: <a href="mailto:Dominika.rymkiewicz@powerful.org.pl">Dominika.rymkiewicz@powerful.org.pl</a> oraz <a href="mailto:Karolina.burczyk@powerful.org.pl">Karolina.burczyk@powerful.org.pl</a> Numer telefonu: 508188300 oraz 535100572, Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta. Numer konta PKO BP PL 40 1020 1909 0000 3502	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<i>Dominika Rymkiewicz</i>  <a href="mailto:dominika.rymkiewicz@powerful.org.pl">dominika.rymkiewicz@powerful.org.pl</a>  508 188 300

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	<i>Profilaktyka zdrowia psychicznego rodziców dzieci sprawiających trudności opiekuńczo wychowawcze - warsztaty wspierające umiejętności wychowawcze.</i>			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	29.11.2024	Data zakończenia	31.12.2024

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Warsztaty wpisują się w program profilaktyki zdrowia psychicznego. Celem jego realizacji jest poprawa stanu psychicznego i kompetencji rodzicielskich nie mniej niż 15 rodziców dzieci stwarzających trudność opiekuńczo-wychowawcze. Stała grupa odbiorców weźmie udział w cyklicznych spotkaniach prowadzonych przez doświadczonych specjalistów – psychologów. Spotkanie mają charakter warsztatowy, wiążą się z aktywnym uczestnictwem rodziców. Każdy z rodziców (par rodziców) otrzyma własne materiały zawierające ćwiczenia, które można wykonywać samodzielnie. Dzięki ich grupowemu charakterowi będą też pełnić rolę grupy wsparcia.

Warsztaty mają na celu, poza zwiększeniem kompetencji wychowawczych rodziców, poprawę ich dobrostanu, zadbanie o ich zdrowie psychiczne, zmniejszenia napięcia i stresu związanego z borykaniem się z trudnościami wychowawczymi, zniesienie poczucia izolacji społecznej. Grupowy charakter spotkań będzie dawał możliwość podzielenia się doświadczeniami i trudnościami, co da im poczucie zrozumienia i pozwoli poczuć się mniej osamotnionym w swoich przeżyciach. Dzięki zwiększonym kompetencjom wychowawczym rodzice sprawniej będą zarządzać zachowaniami swojego dziecka i będą udzielać mu pełniejszego wsparcia, co pozytywnie wpłynie również na jego dobrostan i zdrowie psychiczne.

Zdobyta w trakcie warsztatów wiedza pozwoli rodzicom na lepsze radzenie sobie w trudnych sytuacjach i dobieranie





strategii wychowawczych do potrzeb dziecka.

Warsztaty mają też na celu poprawienie komunikacji w rodzinie, co pozytywnie wpłynie na więź emocjonalną pomiędzy dziećmi a rodzicami.

Dzięki poszerzeniu swojej wiedzy rodzice nauczą się jak radzić sobie z emocjami, rozwiązywać konstruktywnie pojawiające się problemy i nawiązywać lepsze relacje społeczne. Dzięki umiejętnościom, jakie nabędą, będzie im łatwiej modelować zachowania swoich dzieci.

W ramach powierzonego zadania publicznego planuje się realizację 4 warsztatów trwających 180 minut każdy.

Przewidywane tematy warsztatów to:

#### WARSZTAT I

- Warsztat wprowadzający w zagadnienia trudności wychowawczych. Omówienie trudności z jakimi borykają się uczestnicy grupy oraz wskazanie ich oczekiwań. Przygotowanie i podpisanie kontraktu obowiązującego w trakcie zajęć.
- Omówienie genezy pojawiania się trudnych zachowań u dziecka. Omówienie roli wychowania w niwelowaniu trudnych zachowań.
- Omówienie wpływu trudności wychowawczych na zdrowie psychiczne opiekunów.

#### WARSZTAT II

- Omówienie metod wychowawczych i możliwości ich stosowania w konkretnych przypadkach.
- Rutyna jako metoda wspomagająca wychowanie.
- Pozytywne wzmocnienie jako kluczowa metoda wychowawcza.
- Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym u rodziców dzieci sprawiających trudności wychowawcze.

#### WARSZTAT III

- Wychowanie a budowanie prawidłowych relacji z dzieckiem – rola wspólnie spędzanego czasu w budowaniu więzi.
- Wprowadzanie zasad dotyczących codziennych sytuacji oraz zasad obowiązujących w sytuacjach trudnych – różne techniki. Kiedy zasady są negocjowane – nauka podejmowania wyborów.
- Wybuchy agresji impulsywnej – jak sobie z nią radzić.

#### WARSZTAT IV

- Dlaczego trudne zachowania nie znikają? Analizowanie przyczyn i następstw trudnych zachowań.
- Jak przeciwdziałać izolacji społecznej rodziców dzieci sprawiających trudności wychowawcze.
- Podsumowanie warsztatów – omówienie.

Zadanie będzie realizowane w gminnej świetlicy lub sali szkolnej na terenie gminy Kolbudy.

Uczestnicy projektu będą rekrutowani drogą dobrowolnych zapisów prowadzonych telefonicznie i mailowo.

Projekt zostanie promowany w mediach społecznościowych oraz w placówkach oświatowych i wsparcia społecznego w gminie Kolbudy. Zakwalifikowanie do projektu będzie jednoznaczne z deklaracją uczestnictwa we wszystkich warsztatach.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty dla rodziców (lub par rodziców) dzieci sprawiających trudności opiekuńczo wychowawcze	1.Zorganizowanie IV warsztatów; 2.Nie mniej niż 15 osób uczestniczących w warsztatach.	Lista obecności osób uczestniczących w spotkaniach na poszczególnych warsztatach..

5. Krótka charakterystyka Oferenta; jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Powerful jest nową instytucją powołaną w 2024 przez osoby od wielu lat działające w przestrzeni województwa pomorskiego w zakresie zdrowia psychicznego, edukacji oraz pomocy społecznej. Głównym celem powołania fundacji jest pomoc psychologiczna zarówno dla dzieci i młodzieży jak i osób dorosłych oraz zwiększanie jej dostępności.

Zasoby kadrowe dedykowane do realizacji projektu:

**Mgr Anna Modrzejewska** - psycholog, doradca zawodowy, psycholog transportu, psychoterapeuta poznawczo-behawioralny w trakcie szkolenia. Doświadczenie nabierała między innymi w placówkach oświatowych, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kościerzynie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie, w Zespole Opiekuńczo-Wychowawczym Wesoła Gromadka w Kościerzynie. Współpracowała z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie w projekcie badawczym „Uwarunkowania komunikacyjne dzieci”. Pełniła tam rolę psychologa lidera. Zajmowała się również badaniami normalizacyjnymi testów psychologicznych między innymi WISC V, EXAT, co umożliwiło zdobycie bogatego doświadczenia projektowego oraz badawczego. Dla Starostwa Powiatowego w Kościerzynie realizowała projekt Zdolni z Pomorza poprzez prowadzenie zajęć dla uzdolnionej młodzieży. Brała udział również w procesie rekrutacyjnym w powyższym projekcie. Ma uprawnienia do realizacji wielu programów profilaktycznych między innymi : „Szkoła dla rodziców i wychowawców cz. 1 , cz.2 i cz.3”, „Program profilaktyczny dla dzieci nieśmiałych”, „Program Unplugged”, „Program wzmacniania rodzin”. Aktualnie pełni rolę psychologa diagnosty i psychoterapeuty w Środowiskowej Poradni dla dzieci i młodzieży. Członek zarządu Fundacji Powerful Foundation.

**Mgr Dominika Rymkiewicz** – psycholog, certyfikowany terapeuta środowiskowy, od wielu lat działający zarówno w obszarze klinicznym jak i edukacyjny. Doświadczenie kliniczne łączy z doświadczeniem biznesowy, wspierając ten sektor od strony psychologicznej i szkoleniowej. Ma zrealizowane około 200 godzin szkoleniowych i ponad 1000 godzin poradnictwa indywidualnego. Doświadczenie nabywała w placówkach oświatowych, Środowiskowej Poradni dla Dzieci i Młodzieży gdzie pełniła rolę kierownika ds. personelu medycznego, psychologa diagnosty i terapeuty środowiskowego. Ma uprawnienia do realizacji programu profilaktycznego „Program Unplugged”. Ma ukończone liczne szkolenia, między innymi, praca z genogramem, praca z uczniem z afazją, praca z uczniem niedosłyszącym. Ukończyła też studia podyplomowe dotyczące terapii dzieci z autyzmem., W swojej pracy realizuje terapie środowiskowe skupiające się na aspekcie posiadanych umiejętności wychowawczych rodziców oraz wzmacnianiu ich sprawczości i pewności siebie. Fundator i prezes fundacji Powerful Foundation.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Trener Anna Modrzejewska	3000	3000	
2.	Koszt 2 Trener Dominika Rymkiewicz	3000	3000	
3.	Koszt 2 Przygotowanie materiałów dla uczestników	1400	1400	
4.	Koszt 3 Materiały dla uczestników	360	360	
5.	Koszt 4 Księgowość	420	420	
6.	Koszt 4 Wynajem sali	900	900	
7.	Koszt 5 Przerwa kawowa	720	720	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9800	9800	

*Rymkiewicz*

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Dominiko Łymkiewicz

Data 13.11.2024

prezes Zarządu

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego  
Departament Zarządzania  
ul. Rzeźnicza 58  
80-810 Gdańsk

URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
KANCELARIA OGÓLNA  
WPLYNĘŁO 2024-11-13  
nr z rejestru przesyłek wpływających  
Podpis

