

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

Wpłynęło dnia 05.09.2024

Nr 1754 podpis

P.A. Amel

05.09.2024

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk
KANCELARIA OGÓLNA

WPEŁNIŁO 2024-09-04
72184 / 09 / 2024
nr z rejestru przesytek wpływających
PP 106/2019 Marta Bojarska

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Zarząd Województwa Pomorskiego |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 pkt 1–34 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Stowarzyszenie LOS ul. Osiedle Tysiąclecia 1 83-400 Kościerzyna KRS nr 0000916803 stowarzyszenie.los@wp.pl nr tel. 600 358 557 | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Joanna Kreft nr tel. 693 823 238 stowarzyszenie.los@wp.pl |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|--|---------------|------------------|---------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Centrum Organizacji Pozarządowych w Kościerzynie | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 01.10.2024 r. | Data zakończenia | 15.12.2024 r. |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | | | | |
| Celem zadania jest wzmocnienie potencjału organizacji z pozarządowych z powiatu kościerskiego i kartuskiego poprzez utworzenie Centrum Organizacji Pozarządowych w Kościerzynie w okresie od 01.10.2024 r. do 15.12.2024 r. Na terenie powiatu kościerskiego nie funkcjonuje Centrum Organizacji Pozarządowych. | | | | |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Z przeprowadzonej diagnozy podczas spotkań z przedstawicielami NGO wynika potrzeba utworzenia ww. centrum, miejsca, które miałyby służyć sieciowaniu, wymianie doświadczeń, wspieraniu młodych, jak również istniejących organizacji pozarządowych.

Stąd, w ramach zadania planuje się utworzenie, prowadzenie i rozwój Centrum Organizacji Pozarządowych w Kościerzynie dla powiatu kościerskiego i kartuskiego, które zorganizuje:

1. Spotkanie sieciujące w formie konferencji, poruszającej temat niepełnosprawności, przy współpracy z kaszubskim Uniwersytetem Ludowym w Wieżycy - lokalnym podmiotem z terenu powiatu kartuskiego, będącym jednym z liderów wspierających organizacje pozarządowe (podpisanie porozumienia o współpracy).
2. Warsztaty dla ok. 15 przedstawicieli NGO z zakresu pisania i rozliczania wniosków projektowych dot. realizacji zadań publicznych
3. Usługi poradnicze dla NGO.

Zadanie ma charakter poza lokalny - wsparciem objętych zostanie ok. 10 organizacji pozarządowych z terenu powiatu kościerskiego i kartuskiego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Liczba konferencji | 1 konferencja | Lista obecności uczestników konferencji, dokumentacja fotograficzna |
| Liczba przeprowadzonych warsztatów z zakresu pisania i rozliczania wniosków projektowych | 1 warsztat | Sprawozdanie, dokumentacja fotograficzna |
| Liczba godzin przeprowadzonych usług poradniczych | 32 godz. | Karty poradnicze, protokół |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie LOS powstało w 2021 r., od 2023 r. posiada status przedsiębiorstwa społecznego.

Zadanie wpisuje się w cel statutowy organizacji – organizowanie i prowadzenie centrum organizacji pozarządowych, działania na rzecz innych organizacji.

Zadanie jest komplementarne z innymi działaniami organizacji, m.in. „Klub Wolontariatu” - dofinansowanie 17 650,00 zł (2022 r.), „Kartusko-kościerski klub wolontariatu” - dofinansowanie 24 350,00 zł (2023 r.) – projekty dofinansowane przez Samorząd Województwa Pomorskiego mające na celu współpracę przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu powiatu kościerskiego i kartuskiego na rzecz lokalnej społeczności.

Osoby zaangażowane w realizację działań w ramach zadania posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w tym zakresie:

1. Ewa Filipiska - odpowiedzialna za przygotowanie i przeprowadzenie konferencji oraz świadczenia usług poradniczych. Osoba z wieloletnim doświadczeniem w zakresie poradnictwa dla NGO, w latach 2011-2013 prowadziła COP w Kościerzynie, od 2016 r. jako konsultant ds. ekonomii społecznej, a później animator OWES Debrzno zajmuje się świadczeniem usług poradniczych, prowadzi warsztaty, spotkania sieciujące dla NGO oraz konferencje. Jest aktywną członkinią m.in. Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej, PRDPP, Zespołu Międzysektorowego.
2. Roksana Kraskowska – odpowiedzialna za przeprowadzenie warsztatów z zakresu pisania i rozliczania wniosków projektowych. Osoba z doświadczeniem min. 5 lat w zakresie pisania i rozliczania projektów, w tym dofinansowanych z UE oraz posiadająca doświadczenie jako prowadząca szkolenie z tego zakresu. Od 2021 r. główna księgowa Centrum Integracji Społecznej i od 2022 r. główna księgowa Stowarzyszenia LOS, będącego przedsiębiorstwem społecznym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Wynagrodzenie za przeprowadzenie prelekcji i warsztatów pokazowych podczas konferencji (umowa cywilno-prawna/usługa) | 1 500,00 | 1 500,00 | |
| 2. | Poczęstunek podczas konferencji | 1 500,00 | 1 500,00 | |
| 3. | Wynagrodzenie trenera za przeprowadzenie warsztatów (umowa cywilno-prawna/usługa) - 1 dzień x 8 godz. x 200,00 zł = 1600,00 zł | 1 600,00 | 1 600,00 | |
| 4. | Poczęstunek podczas warsztatów - śr. 15 os. x 40,00 zł/os. = 600,00 zł | 600,00 | 600,00 | |
| 5. | Wynagrodzenie eksperta za przeprowadzenie indywidualnego poradnictwa (umowa cywilno-prawna/usługa) - 32 godz. x 150 zł = 4800,00 zł | 4 800,00 | 4 800,00 | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 10 000,00 | 10 000,00 | |

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu

Lucyna Szuta

2024-09-02

Data

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Stowarzyszenie LOS
ul. Osiedle Tysiąclecia 1
83-400 Kościerzyna
NIP: 5911713411 REGON: 389701847
KRS: 0000916803

