

**UCHWAŁA NR 950/362/18**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO**

**z dnia 13 września 2018 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora  
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-  
Korzeniowskiego w Gdańsku**

Na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862, zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 152, 1105), § 1-3 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r. Nr 154, poz. 1629), pkt I ppkt 49 wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 roku (Dz. U. z 2015 r. poz. 1298) oraz art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 913, zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1432) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku.

**§ 2.** Treść ogłoszenia konkursowego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Ogłoszenie zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym, dzienniku o zasięgu regionalnym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, a także podaje się do wiadomości pracownikom Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku w sposób przyjęty w tej instytucji.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WICEMARSZAŁEK**

*Wiesław Byczkowski*

## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami ustawy o *organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* oraz postanowieniami Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie wykazu *samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu* kandydata na stanowisko dyrektora Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku wyłania się w drodze konkursu.

Instytucja na podstawie umowy z dnia 20 marca 2013 roku w sprawie *prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku*, jest instytucją współprowadzoną przez Województwo Pomorskie i Miasto Gdańsk. Przeprowadzenie procedury konkursowej zyskało aprobatę Prezydenta Miasta Gdańska.

Zgodnie z zapisami ww. ustawy dyrektor instytucji takiej jak biblioteka, powoływany jest na czas określony tj. od 3 do 7 lat.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.

## ZARZĄD WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko  
**Dyrektora Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej**  
**im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku**  
(Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna  
im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku,  
Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk)

### I. Formalne kryteria wyboru kandydata, w tym wymagane kwalifikacje:

1. udokumentowane ukończenie jednolitych studiów magisterskich lub studiów drugiego stopnia (tytuł zawodowy magistra lub równorzędny);
2. udokumentowany co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucjach kultury lub uczelniach kształcących na kierunkach humanistycznych lub w innych podmiotach związanych w działalności podstawowej z zarządzaniem kulturą;
3. terminowe złożenie pełnego kompletu wymaganych dokumentów.

### I.a. Preferuje się kandydatów posiadających:

1. doświadczenie w pracy w bibliotece lub podmiotach zajmujących się książką, sztuką książki lub promujących czytelnictwo;
2. znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności biblioteki i jej filii, w tym biblioteki jako interdyscyplinarnego i multimedialnego centrum kultury i wiedzy;
3. znajomość zadań i obowiązków biblioteki realizowanych na terenie miasta Gdańsk i województwa pomorskiego, w tym między innymi kwestii gromadzenia, opracowywania i udostępniania materiałów bibliotecznych dotyczących regionu, pełnienia funkcji ośrodka biblioteczno-bibliograficznego, współpracy z bibliotekami w regionie oraz pełnienia nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie o bibliotekach;
4. znajomość specyficznych zagadnień związanych z charakterem piśmiennictwa regionu pomorskiego;
5. stopnie i tytuły naukowe w dziedzinach humanistycznych;
6. udokumentowane kwalifikacje uzyskane w toku studiów podyplomowych, szkoleń lub kursów;
7. kwalifikacje zgodne z profilem działalności biblioteki;
8. znajomość przepisów prawa dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej ze szczególnym uwzględnieniem bibliotek;
9. znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego, zamówień publicznych, zagadnień z zakresu finansów publicznych;
10. znajomość przynajmniej jednego języka obcego;
11. doświadczenie w zarządzaniu projektami, zdolności menedżerskie, w tym umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi oraz umiejętności organizatorskie;
12. znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem i wydatkowaniem funduszy pozabudżetowych oraz środków z UE.

### II. Wymagane dokumenty:

1. pisemne oświadczenie o zgłoszeniu do konkursu zawierające podstawowe dane osobowe, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy, tj. imię i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, a w przypadku dostarczenia dodatkowo danych innych niż wymagane, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie dobrowolnie podanych danych osobowych zawartych w aplikacji;
2. życiorys (ze wskazaniem okresów wykonywania pracy związanej z realizacją zadań z zakresu działalności kulturalnej lub naukowej oraz okresów zatrudnienia na stanowiskach kierowniczych);
3. koncepcja działalności (ze szczególnym wskazaniem linii rozwoju Biblioteki w działaniach o charakterze regionalnym i miejskim, działań edukacyjnych etc.) oraz organizacyjna i finansowa, na okres co najmniej 3 lat, dotycząca zarządzania Biblioteką, uwzględniająca możliwości budżetowe instytucji i środki zewnętrzne (całość do 10 stron) oraz jednostronicowe streszczenie koncepcji wraz ze zgodą na jego upublicznienie na potrzeby przeprowadzanego konkursu;

4. kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy, posiadane doświadczenie i zdobyte wykształcenie (dyplomy, świadectwa pracy, umowy cywilnoprawne, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, zaświadczenia z obecnego miejsca pracy, certyfikaty, świadectwa itp.);
5. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku *o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1458, zm. Dz. U. z 2018 poz. 1693);
6. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;
7. oświadczenie o znajomości zakazów wynikających z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie województwa* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 913, zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1432.) i ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne* (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1393) – informacje na temat ww. zakazów można uzyskać na stronie internetowej [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu) w zakładce „jednostki organizacyjne – oferty pracy w samorządowych jednostkach organizacyjnych” (przy powyższym ogłoszeniu);
8. do oferty można dołączyć rekomendacje i inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie kandydata.

### III. Informacje dodatkowe:

1. Korespondencja z uczestnikami konkursu prowadzona będzie pocztą tradycyjną na adres wskazany przez kandydata, a w przypadku dobrowolnego podania adresu e-mail również pocztą elektroniczną.
2. Informacji o konkursie oraz o instytucji udzielają: Renata Wierzchołowska – sprawy merytoryczne (tel. 58 326 82 84) i Magdalena Wonerska – sprawy finansowe (tel. 58 326 82 88). Kandydat ma możliwość zapoznania się z funkcjonowaniem Biblioteki po uprzednim zgłoszeniu takiej chęci w sekretariacie WIMBP (tel. 58 301 96 18).
3. Za termin rozpoczęcia postępowania konkursowego uznaje się dzień pierwszego posiedzenia komisji konkursowej, które wstępnie zaplanowano na 23 października 2018 roku. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków i zakończenia postępowania konkursowego – do 60 dni od pierwszego posiedzenia komisji konkursowej.

**Oferty w zaklejonej kopercie z napisem „Nie otwierać – konkurs na dyrektora Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. J. Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku”,** podanym imieniem i nazwiskiem oraz adresem korespondencyjnym prosimy kierować na adres: **Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego**  
**Departament Kultury**  
**ul. Okopowa 21/27**  
**80-810 Gdańsk**

lub dostarczyć osobiście do sekretariatu Departamentu Kultury (Gdańsk, ul. Długi Targ 8/10).

**Oferty muszą wpłynąć do dnia 19 października 2018 roku, do godziny 15.45.**

Uwaga: dotyczy to także ofert nadsyłanych pocztą. **Nie decyduje data stempla pocztowego!**

Nadesłanych ofert nie zwracamy.

Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy z 25 października 1991 roku *o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862, zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 152, 1105), Organizator przed powołaniem dyrektora zawrze z nim odrębną umowę określającą warunki organizacyjno-finansowe działalności Biblioteki oraz program jej działania.

**Zgodnie z art. 15 ust. 2 wskazanej wyżej ustawy dyrektor zostanie powołany na stanowisko na okres od 3 do 7 lat.**

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie.

---