

**REGULAMIN PRYZNAWANIA
NAGRODY MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
ZA WYBITNE I NOWATORSKIE OSIĄGNIĘCIA
W DZIEDZINIE POMOCY SPOŁECZNEJ**

§ 1.

Nagroda przyznawana jest pracownikom jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu województwa pomorskiego za wybitne i nowatorskie osiągnięcia w dziedzinie pomocy społecznej, uzyskane w szczególności za:

- 1) wdrażanie projektów aktywizacji i integracji społecznej skierowanych do osób wykluczonych społecznie,
- 2) tworzenie i rozwijanie wysokich standardów jakości usług instytucji pomocy społecznej,
- 3) inicjowanie i wdrażanie programów służących zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów społecznych, m.in. tworzonych w oparciu o partnerstwa lokalne,
- 4) aktywizowanie i integrowanie wspólnot lokalnych na rzecz rozwiązywania problemów społecznych,
- 5) wspieranie działalności sektora ekonomii społecznej,
- 6) wspieranie i promowanie wolontariatu,
- 7) upowszechnianie dobrych praktyk z zakresu integracji i polityki społecznej,
- 8) całokształt pracy w dziedzinie pomocy i integracji społecznej.

§ 2.

1. Nagrodę przyznaje Marszałek Województwa Pomorskiego w oparciu o wnioski zaopiniowane przez Kapitułę Nagrody.
2. Kapitułę Nagrody powołuje Marszałek na mocy zarządzenia na okres jednego roku kalendarzowego.
3. W skład Kapituły wchodzi:
 - 1) Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego jako Przewodniczący Kapituły,
 - 2) Zastępca Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej ds. pomocy i integracji społecznej jako Wiceprzewodniczący Kapituły,
 - 3) Dwóch przedstawicieli Pomorskiego Forum Pomocy Społecznej,
 - 4) Wytypowany przez Przewodniczącego Kapituły przedstawiciel laureatów nagrody z roku poprzedniego,
 - 5) Przedstawiciel Wydziału Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
 - 6) Sekretarz - pracownik Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej wskazany przez Dyrektora ROPS,

4. W posiedzeniach Kapituły mogą brać udział inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego, które mają prawo głosu jak pozostali członkowie Kapituły.
5. Kapituła ocenia pod względem formalnym i merytorycznym wnioski o przyznanie nagród.
6. Kapituła opiniuje nagrody zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
7. Członkowie Kapituły, którzy kandydują do nagrody, nie mogą brać udziału w jej posiedzeniach.
8. Sekretarz Kapituły nie bierze udziału w głosowaniu.
9. Członkowie Kapituły pełnią swoje funkcje społecznie.
10. Kapituła formułuje propozycje nagród wraz z uzasadnieniem, które przedkłada Marszałkowi w terminie do dnia 10 października każdego roku.
11. W szczególnych przypadkach Kapituła może z własnej inicjatywy zaproponować przyznanie nagrody lub honorowego wyróżnienia.

§ 3.

1. Nagroda ma charakter indywidualny i jest przyznawana w formie pieniężnej oraz pamiątkowej statuetki „Srebrnego Drzewka”.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na nagrody jest corocznie określana w uchwale budżetowej.
3. Nagroda może być przyznana tej samej osobie nie częściej niż raz na dziesięć lat, a w przypadku nagrody za całokształt pracy w dziedzinie pomocy i integracji społecznej tylko jeden raz.
4. Nagrody wręczane są corocznie podczas uroczystości organizowanej przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
5. Obsługę organizacyjno-techniczną dorocznych nagród prowadzi Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 4.

1. Kandydatów do nagrody mogą zgłaszać osoby fizyczne, prawne oraz instytucje i organizacje społeczne działające w zakresie pomocy społecznej.
2. Informacja o możliwości składania wniosków o przyznanie nagród zamieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego.
3. Zgłaszania kandydatur do nagrody dokonuje się w formie pisemnej, na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 składa się do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w terminie do dnia 25 września każdego roku (decyduje data stempla pocztowego).



**WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
ZA WYBITNE I NOWATORSKIE OSIĄGNIĘCIA
W DZIEDZINIE POMOCY SPOŁECZNEJ**

I. DANE OSOBY ZGŁOSZONEJ DO NAGRODY

1. Imię i nazwisko:.....
2. Adres zamieszkania:.....
.....
3. Dane kontaktowe (*nr telefonu, e-mail*):.....
.....
4. Miejsce i adres pracy:.....
.....
5. Stanowisko/pełniona funkcja:.....

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI¹

.....
.....
.....

IV. DANE ZGŁASZAJĄCEGO

1. Imię i nazwisko²:.....

2. Miejsce i adres pracy:.....

3. Dane kontaktowe (*nr telefonu, e-mail*):.....

.....
(*data i podpis*)

¹ Np. listy dziękczynne, rekomendacje, materiały prasowe komentujące osiągnięcia, publikacje, zdjęcia itp.

² W przypadku instytucji lub osoby prawnej: imię i nazwisko osoby reprezentującej wnioskodawcę.